

POLÍTICA

Sistema de Gestão da Qualidade e Ambiental

PRIVACIDADE E PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Referência do Documento | PL06_V3

ÍNDICE

1. Referências	Pág. 3
2. Documentos associados	Pág. 3
3. Registos Associados	Pág. 3
4. Lista de Distribuição	Pág. 3
5. Histórico do documento	Pág. 3
6. Classificação do Documento	Pág. 3
7. Registo da Revisão	Pág. 3
8. Objetivo da Política	Pág. 4
9. Riscos e Implicações	Pág. 4
10. Âmbito da Política	Pág. 4
11. Finalidade do tratamento de dados	Pág. 4
12. Responsabilidades	Pág. 5
13. Quando e como são recolhidos os dados	Pág. 5
14. Tempo de conservação dos dados pessoais	Pág. 6
15. Direitos dos titulares dos dados	Pág. 6
16. Medidas Técnicas e Organizacionais	Pág. 6
17. Medidas de Segurança	Pág. 7
18. Política de Cookies	Pág. 8
18.1. Uso de Cookies na abertura das nossas newsletters	Pág. 8
19. Alterações à Política de privacidade	Pág. 9
20. Aceitação da Política de privacidade	Pág. 9
21. Questões e sugestões	Pág. 9
22. Contactos dos Responsáveis pelo Tratamento de Dados	Pág. 9
23. Disponibilização da Política	Pág. 9

1. Referências	ISO 9001:2015 7.5.3; 8.5.3 ISO 14001:2015 7.5.3 ISO 45001:2019 7.5.3 Regulamento Geral de Proteção de Dados 2016/679, de 27/04/2016
2. Documentos Associados	PR02- Identificação de Requisitos Legais, Normativos e Contratuais
3. Registos Associados	MO01 – Registo de Documentos MA24 – Regulamento Geral da Proteção de Dados Pessoais DA05-Tabela de requisitos legais e contratuais
4. Lista de Distribuição	Público
5. Histórico do Documento	29-03-2017 Versão 1 17-10-2018 Versão 2 08-07-2020 Versão 3
6. Classificação do Documento	D Pública

7. Registo da revisão:

N.º da Versão	Elaborado	Aprovado	Motivo
	08-07-2020	08-07-2020	
3	CSG	Liderança	Integração com a ISO 45001
	Sandra Fernández	Tolentino Pereira	

8. Objetivo da Política

O objetivo desta política é definir de que forma são tratados e utilizados os dados fornecidos pelos utilizadores das plataformas desenvolvidas pela DataRede e de todos os dados pessoais dos colaboradores.

Da mesma forma, a presente política representa o compromisso da liderança da DataRede em cumprir os princípios de tratamento e direitos dos titulares de acordo com o espelhado no Regulamento Geral de Proteção de Dados, doravante designado por "RGPD" no âmbito organizacional.

9. Riscos e Implicações

A divulgação de informações pessoais definidas nesta Política é punível nos termos da Lei da República Portuguesa e Europeia.

A violações face ao disposto (RGPD) que se encontra em vigor, poderá resultar em "(...) coimas até 10 000 000 EUR ou, no caso de uma empresa, até 2 % do seu volume de negócios anual a nível mundial correspondente ao exercício financeiro anterior (...)." (Artigo 83º do RGPD).

10. Âmbito da Política

Esta política aplica-se a todos os dados pessoais, sendo que consideramos que dados pessoais são:

- "qualquer informação, de qualquer natureza e independentemente do respetivo suporte, incluindo som e imagem, relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável";

- "(...) informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados») sendo que "(...) é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular." (Artigo 4º, do RGPD).

De acordo com o artigo 2º do RGPD, esta política aplica-se "(...) ao tratamento de dados pessoais por meios total ou parcialmente automatizados, bem como ao tratamento por meios não automatizados de dados pessoais contidos em ficheiros ou a eles destinados."

11. Finalidade do tratamento dos dados

Os dados recolhidos destinam-se a:

- Registo nas plataformas, através do preenchimento dos formulários respetivos;
- Execução do contrato de utilização, incluindo utilização da plataforma, faturação, questionários de satisfação, comunicações com os Clientes;
- Análise estatística;



- Processamento de pedidos de informação/apoio e de eventuais reclamações;
- Marketing, através do envio de newsletters promocionais, de campanhas ou novas funcionalidades.
- Processamento de fichas de colaboradores, nomeadamente para a Segurança Social, Autoridade Tributária e Aduaneira, Órgãos judiciais, Instituições Bancárias, Medicina no Trabalho, Seguradora (Seguro de Acidentes de Trabalho)

O tratamento da informação recolhida tem como finalidade assegurar os mais elevados níveis de excelência de serviço aos seus Clientes e colaboradores, e melhorar continuamente a capacidade de satisfazer as suas necessidades.

Os dados recolhidos nos formulários dos websites destinam-se ao processamento dos pedidos dos utilizadores e no caso dos colaboradores para o processamento das fichas de cadastro na organização, não sendo utilizados para qualquer outro processamento. Caso não autorize o tratamento dos seus dados, não poderemos aceitar o seu registo.

12. Responsabilidades

O Coordenador de Sistemas de Gestão (CSG) e o Encarregado pela Proteção de Dados (DPO) são responsáveis pela definição e implementação desta política.

O DPO garante, entre outros aspetos, a conformidade do tratamento de dados com a legislação em vigor e procede à verificação do cumprimento da política em questão.

Todos os Colaboradores da DataRede são responsáveis pela observância das regras definidas, bem como por comunicar ao CSG e ao DPO qualquer anomalia ou violação desta política e da proteção geral de dados.

Cabe ao DPO colaborar com a Comissão Nacional de Proteção de Dados "(...) a pedido desta, na prossecução das suas atribuições." (artigo 31.º do RGPD), principalmente sobre questões relacionadas com o tratamento das informações que a empresa tem na sua posse e que são consideradas sensíveis.

13. Quando e como são recolhidos os dados

A DataRede recolhe os dados pessoais dos Clientes através de:

- Preenchimento de formulários/matrizas, de pedidos de contacto, serviço de apoio, nos websites dos serviços Grupo ACIN (do qual faz parte a presente empresa), pedidos de demonstração;
- Apresentação de uma reclamação, por correio eletrónico ou telefone;
- Comunicações através de correio eletrónico, telefone ou plataforma.

A DataRede assume que os dados recolhidos foram inseridos pelo respetivo titular, ou por este disponibilizados, e que a sua inserção foi autorizada pelo próprio, sendo os mesmos verdadeiros e exatos.

A DataRede recolhe os dados pessoais dos Colaboradores através de:

- Entregar previamente à contratação de um colaborador;

Os titulares dos dados pessoais são informados se a recolha dos mesmos constitui ou não uma obrigação legal ou contratual ou um requisito necessário para celebrar um contrato, bem como se o titular está obrigado a fornecer os dados pessoais e as eventuais consequências de não fornecer esses dados.

Acresce clarificar que apenas serão recolhidos e pedidos os dados estritamente necessários à prestação dos serviços em causa, de acordo com a informação explícita na plataforma e as opções do utilizador / colaborador.

Os dados pessoais dos Clientes podem ser recolhidos e inseridos pela DataRede em bases de dados automatizadas para a realização de atividades incluídas no âmbito das finalidades da sua recolha e tratamento.

14. Tempo de conservação dos dados pessoais

Os dados pessoais serão objeto de conservação apenas pelo período necessário para as finalidades que motivaram a sua recolha ou o seu posterior tratamento, estando garantido o cumprimento de todas as normas jurídicas aplicáveis em matéria de arquivo.

No caso da admissão de colaboradores, os dados fornecidos aquando da sua admissão, por obrigações legais e fiscais terão de ser mantidos pelo período de 10 anos, mesmo após a sua demissão (voluntária ou involuntária), enquanto que as suas impressões digitais, são eliminadas de imediato

15. Direitos dos titulares dos dados

Nos termos da legislação em vigor, é garantido ao titular dos dados: o direito de acesso, atualização, retificação ou eliminação dos seus dados pessoais, em qualquer altura, bem como o direito de oposição à utilização dos dados facultados para fins de marketing. Para tal, deverá enviar um pedido através dos contactos indicados nos websites das diversas plataformas do Grupo ACIN. Caso considere que os seus dados não estão a ser tratados em conformidade com a legislação aplicável, tem o direito de apresentar reclamação à CNPD.

Para o exercício dos seus direitos, poderá contactar-nos:

Por E-mail: dpo@acin.pt;

Via Postal: Para a nossa sede, sita na Estrada Regional 104, nº42-A, 9350-203 Ribeira Brava, Madeira

16. Medidas Técnicas e Organizacionais

A DataRede adota todas as medidas técnicas e organizacionais necessárias à proteção das informações pessoais que lhe são confiadas, de acordo com o art.º 35 da Constituição da República Portuguesa e com RGPD em vigor.

- ✓ Dando acesso a todos os colaboradores e utilizadores das plataformas aos dados informatizados que lhe digam respeito, permitindo a sua retificação e atualização, e informação da finalidade dos dados;
- ✓ Mediante a assinatura de acordos de confidencialidade com os seus colaboradores, clientes e fornecedores;



- ✓ São garantidas condições para obtenção do consentimento dos titulares dos dados pelos colaboradores no ato da adesão (artigo 35.º - RGDP), mediante acordos de confidencialidade
- ✓ Sejam clientes ou colaboradores da DATAREDE, é de direito aos titulares dos dados: acesso do titular aos seus dados; direito à retificação dos dados; direito à eliminação dos dados; direito à limitação do tratamento; direito à portabilidade dos dados; direito à oposição. Contudo, estes direitos podem ser limitados, de acordo com aquilo que está previsto no artigo 23.º do RGPD, principalmente no que diz respeito: segurança do Estado; defesa; segurança pública; situações de inspeção por autoridades de controlo; defesa dos titulares dos dados ou de outrem; execução de ações cíveis;
- ✓ O propósito da recolha e tratamento dos dados é informado no ato do consentimento. Os dados recolhidos são usados para fins contratuais celebrados com o cliente, assim como para o envio de newsletters ou promoções exclusivamente sobre as plataformas comercializadas pela DataRede, quando pré-autorizados pelos clientes;
 - A DataRede informa regularmente os seus Clientes e parceiros de negócios dos produtos/serviços que comercializa, ou quaisquer outras informações consideradas relevantes através de envio de newsletter. A newsletter só pode ser recebida pelo titular de dados se este tiver um endereço de e-mail válido e se inscrever para a receção da mesma ou prestar consentimento.
 - Não haverá transferência de dados pessoais recolhidos pelo serviço de newsletter para terceiros. A assinatura de newsletters pode ser cancelada pelo titular dos dados a qualquer momento. O consentimento para o armazenamento de dados pessoais, que o titular dos dados forneceu para enviar a newsletter, também pode ser revogado a qualquer momento. Para efeitos de revogação do consentimento ou cancelamento de subscrição, o endereço correspondente pode ser encontrado em cada newsletter.
- ✓ Os utilizadores das plataformas da DataRede são responsáveis por manter os acessos e códigos de um modo pessoal e intransmissível por forma a não haver acessos indesejados feitos por terceiros, em caso de conhecimento de algum comportamento ilícito ou violação de acesso que envolva a sessão do Cliente, deverá comunicar imediatamente à DataRede;
- ✓ O conteúdo integral dos nossos sistemas é propriedade da DataRede que detém os direitos de autor e os direitos de propriedade industrial sobre o mesmo, com exceção dos conteúdos fornecidos por anunciantes ou parceiros comerciais que se encontrem identificados como tal.

17. Medidas de segurança

A DataRede obriga-se a tomar as medidas de segurança apropriadas contra a destruição, perda, modificação, acesso ou a difusão acidental ou não autorizada e não pode ser responsabilizada por qualquer facto ilícito que não esteja na sua disponibilidade impedir e prever, nomeadamente através de:

- Testes periódicos à segurança dos sistemas, por si ou por entidades subcontratadas para o efeito.
- Uso de mecanismos de encriptação da informação transmitida utilizado SSL. Os formulários de recolha de dados pessoais ou confidenciais obrigam o uso de conexões encriptadas.

- Adoção de medidas de segurança físicas e lógicas que entendemos serem indispensáveis à proteção dos dados pessoais dos nossos clientes, ao nível da infraestrutura física oferecida pelo DataCenter usado para a armazenar a informação gerida pelos sistemas da DataRede.

Em situação de falha de segurança, a liderança da DataRede, em conjunto com o DPO e com Coordenador de Sistemas de Gestão da Informação procurará informar a CNPD (artigo 51.º RGDP) e junto desta entidade solicitar apoio para minimizar os danos decorrentes da falha.

A DataRede não partilha ou cede dados pessoais a terceiras entidades sem o consentimento expresso dos seus titulares. No entanto, os dados pessoais poderão ser cedidos a terceiros, por exemplo para efeitos de marketing, tendo sempre em consideração que os dados em questão se destinam a ser usados de acordo com a relação contratual estabelecida com o utilizador.

Apenas utilizadores devidamente autorizados poderão aceder aos recursos e informações disponibilizadas pelas aplicações geridas ou desenvolvidas pela DataRede.

O utilizador apenas está autorizado a fazer uso dos conteúdos da nossa aplicação única e exclusivamente para os fins a que se destinam, sendo-lhe expressamente proibido, reproduzir, publicar ou divulgar publicamente, distribuir ou, por qualquer outra forma, tornar os conteúdos

acessíveis a terceiros, para fins de comunicação pública ou de comercialização, sendo-lhe ainda vedado proceder a qualquer alteração dos conteúdos.

É expressamente proibido ao utilizador criar ou introduzir na nossa aplicação quaisquer tipos de vírus ou programas que o danifiquem ou contaminem ou aconselhar terceiros a fazê-lo.

A DataRede garante a eliminação dos dados, assim que estes deixem de ser necessários em termos jurídicos, financeiros e contabilísticos.

18. Política de cookies

Utilizamos cookies para analisar o comportamento do cliente, administrar o site e recolher informações sobre os utilizadores, com o intuito de personalizar e aprimorar a sua experiência connosco.

Um cookie é um pequeno ficheiro de texto armazenado no seu computador ou dispositivos móveis. Os cookies armazenam informações que são usadas para ajudar a fazer com que os sites funcionem. Só podemos aceder aos cookies criados pelo nosso site. Pode controlar os seus cookies ao nível do navegador. Ao desativar os cookies, pode impedir o uso de determinadas funções.

Nós usamos cookies para os seguintes fins:

Cookies necessários – são necessários para que possa usar alguns recursos importantes no nosso site, como o login. Esses cookies não recolhem nenhuma informação pessoal.

Cookies de funcionalidade – fornecem funcionalidade que torna o uso do nosso serviço mais conveniente e possibilita o fornecimento de recursos mais personalizados. Por exemplo, eles podem lembrar o seu nome e e-mail em formulários.

Cookies analíticos – são utilizados para monitorizar o uso e o desempenho do nosso site e serviços.

Cookies de publicidade – são utilizados para fornecer anúncios relevantes de acordo com as suas preferências.

Cookies de sessão - São temporários, permanecem nos cookies do seu navegador de internet (browser) até sair do site. A informação obtida permite identificar problemas e fornecer uma melhor experiência de navegação.

Usamos o Google Analytics para medir o tráfego no nosso site. O Google tem sua própria Política de Privacidade. Se não pretender que as suas visitas a sítios Web sejam detetadas pelo Google Analytics, acesse a <http://tools.google.com/dlpage/gaoptout>

18.1 Uso de cookies na abertura das nossas newsletters

As nossas newsletters podem, para fins estatísticos, conter um único "pixel" que nos permite saber se são abertas e verificar os cliques através de links ou anúncios dentro da newsletter.

O utilizador tem sempre a possibilidade de desativar o envio da newsletter na sua área pessoal ou na newsletter.

Os cookies armazenados no computador dos clientes podem ser removidos através das configurações do seu navegador. Para obter mais informações sobre os cookies, incluindo para saber que cookies foram instalados e como podem ser geridos e eliminados, consulte www.allaboutcookies.org.

19. Alterações à Política de privacidade

Reservamo-nos o direito para atualizar e alterar a nossa política a qualquer altura sendo que esta deverá ser consultada periodicamente pelos nossos clientes. A utilização contínua dos nossos serviços após alterações da nossa Política de Privacidade constituirá o seu conhecimento e consentimento das alterações efetuadas.

Caso sejam realizadas alterações materiais a esta política, os clientes serão notificados por email ou através de uma notificação no nosso website.

20. Aceitação da Política de privacidade

A utilização deste sistema implica o seu consentimento e aceitação das cláusulas da nossa Política de Privacidade. Em caso de litígio, aos termos e condições de utilização expressos aplica-se a lei Portuguesa.

21. Questões e Sugestões

A recolha e o tratamento de dados pessoais serão efetuados de acordo com a legislação aplicável e vigente, e em consonância com as orientações da Comissão Nacional de Proteção de Dados.

Qualquer questão relativa à recolha e ao tratamento da informação dos Clientes do Grupo ACIN, do qual constitui parte integrante a empresa DataRede, será regida pela lei em vigor.

22. Contactos dos responsáveis pelo tratamento dos dados

A DataRede, em conjunto com a ACIN, é uma das entidades responsáveis pela recolha e tratamento dos dados pessoais, para as finalidades referidas na presente política de privacidade.



Sede: Estrada Regional 104, nº42-A, 9350-203 Ribeira Brava, Madeira

Tel: 707 451 451

Fax: 291 957 171

Email: dpo@acin.pt

23. Disponibilização da Política

A presente política encontra-se disponível em formato digital e físico nas instalações da Grupo ACIN.